

## ::: Урок 1 :::

### Пишем заявление или форматирование, выравнивание, отступы

Множество людей самых различных профессий постоянно сталкиваются с необходимостью создания текстовых документов.

Текстовый процессор MS Word, входящий в состав пакета Microsoft Office, позволяет не только набрать текст, но и красочно его оформить, добавить таблицы, формулы, диаграммы, иллюстрации и многое другое. Во время работы с текстом осуществляется проверка правописания, расстановка переносов. Большая часть работы автоматизирована.

Несмотря на широчайший набор возможностей, программа Word является простой в освоении и использовании, обладает так называемым "интуитивно понятным" интерфейсом.

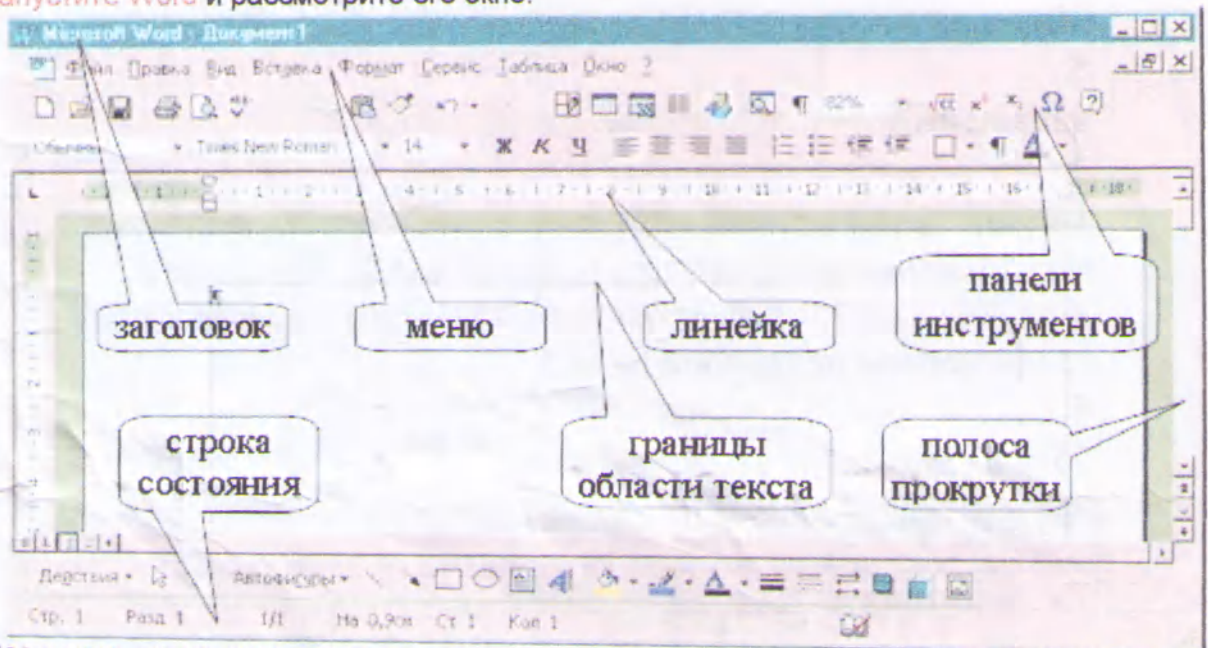
Предлагаемые задания и упражнения курса дадут возможность получить практическое представление о перечисленных возможностях этого редактора и поэтапно овладеть базовыми навыками работы с ним.

### Выполнение упражнения

Для освоения офисных технологий поступим в виртуальную "Солнечную компьютерную школу" и начнем с заявления, которое наберём, конечно же, в Microsoft Word.

#### 1. Окно Word

Запустите Word и рассмотрите его окно:



Возможно, ваше окно выглядит не совсем так – не огорчайтесь, когда будет нужно, мы вызовем необходимый элемент.

В центре окна, в рабочей области, уже готов лист, на котором можно набирать текст

#### 2. Набор текста

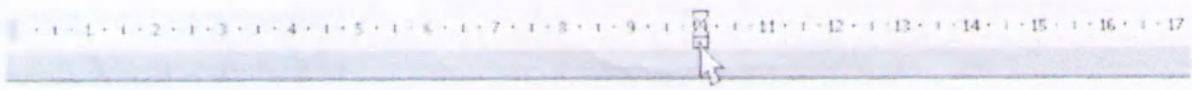
В левом верхнем углу рабочего листа мигает вертикальная чёрточка – текстовый курсор. Те символы, которые мы набираем на клавиатуре, появляются именно там, где он находится.

- Наберите два слова "Директору Солнечной" и нажмите клавишу Enter. Должно получиться вот так (если у вас что-то выглядит не так, смело читайте следующий пункт):

Директору Солнечной¶



¶

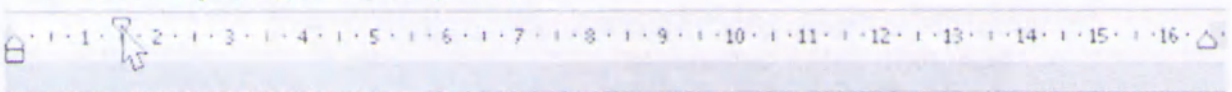




Директору Солнечной  
компьютерной школы  
учащегося 9-класса  
Иванова П.С.

заявление

- щёлкните по слову "заявление" (или выделите его) и в панели инструментов нажмите кнопку *По центру*  ;
- выделите текст заявления (или просто щёлкните внутри этого абзаца) и на линейке перетащите верхний указатель к отметке 1,5 см;
- нажмите на панели инструментов кнопку *По ширине*  ;
- вот так у вас должно получиться:



Директору Солнечной  
компьютерной школы  
учащегося 9-класса  
Иванова П.С.



заявление

Прошу принять меня слушателем в Солнечную компьютерную школу на отделение компьютерных технологий. К заявлению прилагаю вступительную экзаменационную работу, выполненную в графическом редакторе Paint.

25/ХП-03 → → → → → → → подпись \_\_\_\_\_

### 5. Начертание шрифта

Осталось придать нашему заявлению выразительность:

- выделите слово "заявление" и нажмите на панели инструментов кнопку *Полужирный*  ;
- выделите текст заявления и нажмите кнопку *Курсив*  ;
- ну, а свою фамилию оформите сразу и полужирным, и курсивом:

Директору Солнечной  
компьютерной школы  
учащегося 9-класса  
Иванова П.С.

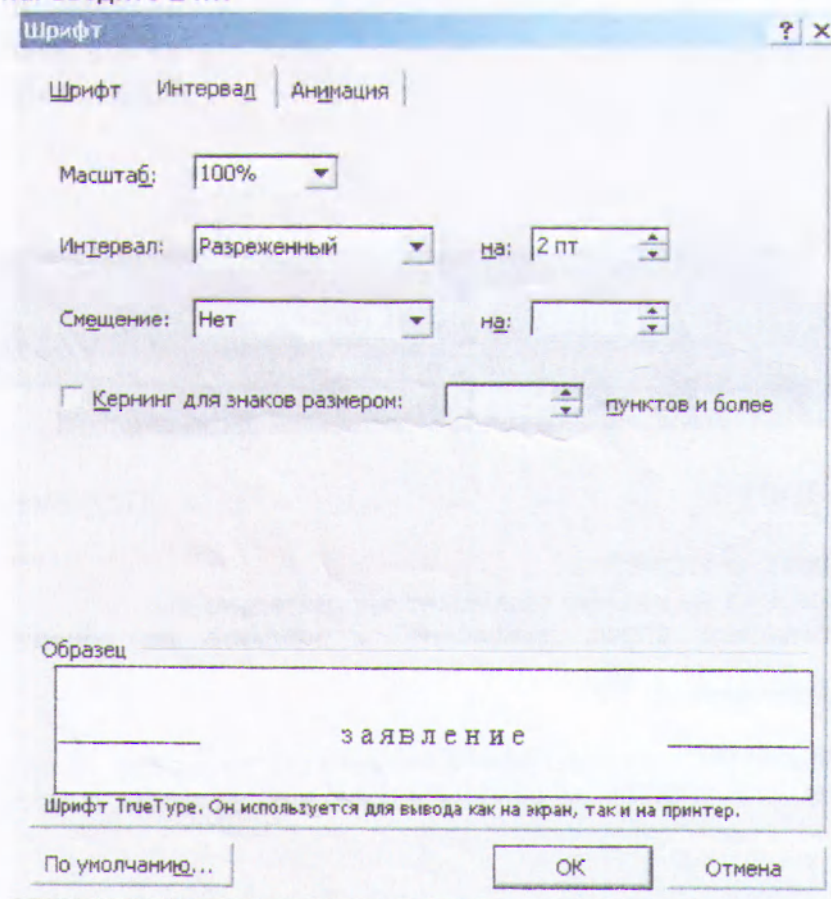
заявление

Прошу принять меня слушателем в Солнечную компьютерную школу на отделение компьютерных технологий. К заявлению прилагаю вступительную экзаменационную работу, выполненную в графическом редакторе Paint.

25/ХП-03 → → → → → → → подпись \_\_\_\_\_

Оформим слово "заявление" разреженным шрифтом:

- выделите слово "заявление";
- выполните *Формат - Шрифт...*;
- в окне *Шрифт* перейдите на вкладку "Интервал";
- в списке *Интервал*: выберите *Разреженный*;
- в поле *на*: введите 2 пт:




Директору Солнечной  
компьютерной школы  
учащегося 9-класса  
Иванова П.С.

### заявление

Прошу принять меня слушателем в Солнечную компьютерную школу на отделение компьютерных технологий. К заявлению прилагаю вступительную экзаменационную работу, выполненную в графическом редакторе Paint.

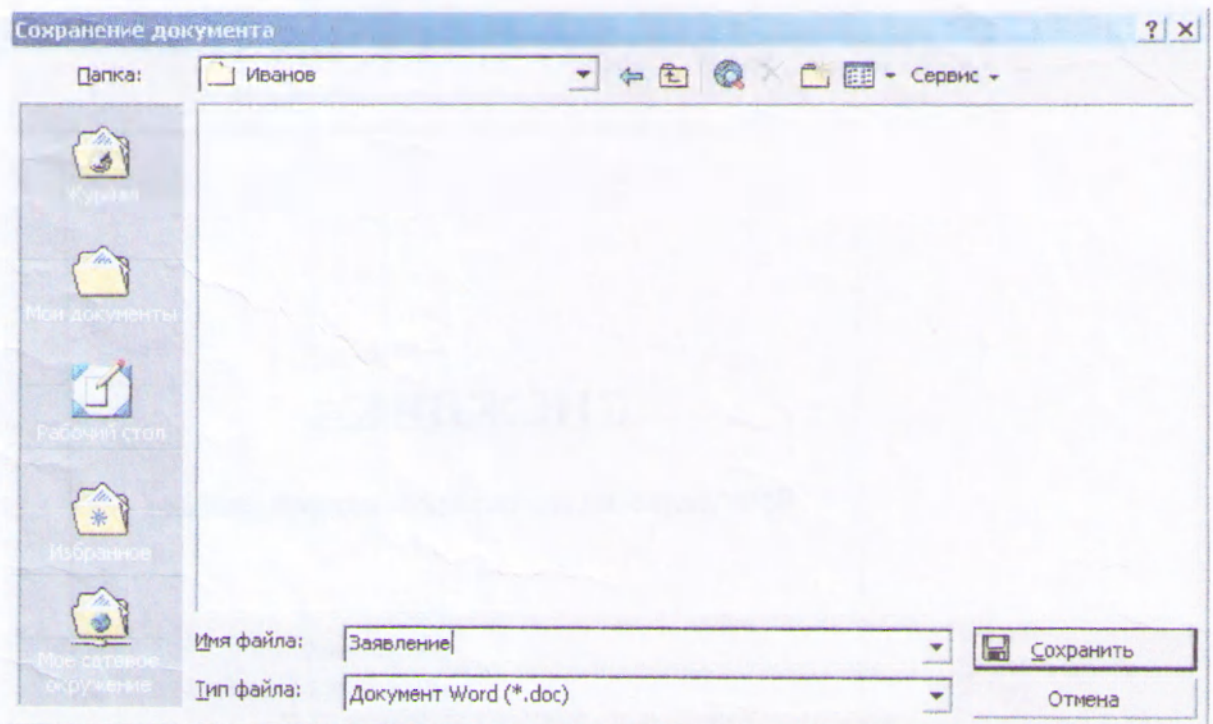
25/ХП-03 → → → → → → → Подпись \_\_\_\_\_

## 6. Предварительный просмотр

А теперь, нажмите кнопку *Предварительный просмотр*  и посмотрите, как ваше заявление будет выглядеть, если его напечатать.

## 7. Сохранение документа

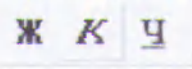
- выполните *Файл - Сохранить*;
- в окне *Сохранение документа* откройте свою папку;
- в поле *Имя файла*: введите "Заявление":



- нажмите кнопку *Сохранить*.


Закройте созданные сегодня документы, а затем, открыв их, убедитесь, что все, созданное вами, сохранилось

## Вы сегодня узнали:

■ Чтобы отформатировать текст (изменить начертание символов), надо его выделить и воспользоваться кнопками форматирования шрифта 

■ Чтобы изменить выравнивание абзаца, достаточно установить в него курсор (а если абзацев несколько, то выделить их), и воспользоваться кнопками

выравнивания 

■ Изменить цвет выделенного текста поможет кнопка-список *Цвет шрифта* 

а выделить текст маркером – кнопка *Выделение цветом* 

■ В любом документе Word обязательно присутствуют знаки форматирования. Для их отображения или скрытия необходимо включить/выключить переключатель

*Непечатаемые*

*знаки* 

■ В окне *Шрифт* можно произвести более детальную настройку параметров шрифта: сделать выделенный текст верхним или нижним индексом, зачеркнуть, создать тень или контур (вкладка *Шрифт*), задать межбуквенный интервал, вертикальное смещение, горизонтальный масштаб (вкладка *Интервал*).

## Упражнения к уроку №1

1. Для вступительной экзаменационной работы создайте титульный лист (сохраните его под именем "Титульный"):

<p><i>Солнечная компьютерная школа</i></p> <p><b>СНЕЖИНКА</b></p> <p><b><i>Вступительная экзаменационная работа</i></b></p> <p>ВЫПОЛНИЛ учащийся 9 класса Иванов П. С.</p> <p><i>Томск-2003</i></p>
---

2. Откройте файл "снегирь.doc" из папки "n1". Разбейте текст на абзацы. Результат должен выглядеть так:

СНЕГИРЬ

На Арбате, в магазин,  
За окном устроен сад,  
Там летят голубь белый,  
Снегири в саду свистят.

Я одну такую птицу  
За стеклом видел в окне,  
Я видел такую птицу,  
Что теперь не снится мне.

Ярко-розовая грудка,  
Два блестящие крыла...  
Я не мог ни на минуту  
Оторваться от стекла.

Из-за этой самой птицы  
Я ревел четыре дня,  
Думал, мама согласится -  
Будет птица у меня.

Но у мамы есть привычка  
Отвечать всегда не то,  
Говорю я ей про птичку,  
А она мне про пальто.

Что в зеркалах по дыре,  
Что перушь я во дворе,  
Что поэтому я должен  
Позабывать о снегире.

Я ходил за мамой следом,  
Подкинул ее в джарж,  
Я нарочно за обедом  
Говорил о снегирях.

3. Откройте файл "n1\задачи.doc". Отформатируйте текст по образцу:

**Задача № 1.**

Печальный дядя Боря купил 3 лотерейных билета, и ему приснилось, что первый выиграл 10000 рублей, второй – 20000 рублей, а третий – столько же, сколько первый и второй вместе взятые. К сожалению, наяву ни один из трех билетов совсем ничего не выиграл. На сколько больше денег печальный дядя Боря выиграл во сне?

**Задача № 2.**

Печальный дядя Боря имеет огород, который имеет форму квадрата, периметр которого – 228 метров. Чему равна площадь, которую должен вскопать лопатой печальный дядя Боря?

**Задача № 3.**

Когда Коля и Толя были маленькими, они часто пугались и от страха у них по спинам мурашки бегали. У Коли по спине бегало 27 мурашек, а у Толи – на 3 мурашки больше. Сколько всего мурашек бегало у Коли и Толи по спинам, когда они были маленькими и часто пугались?

4. Откройте указанные файлы, выполните задания:

- "n1\задание1.doc";
- "n1\задание2.doc".

5. При наборе текста в файле "скворцы.doc" (в папке "n1" ) западала клавиша и иногда вместо буквы е печатался символ %. Исправьте получившиеся ошибки.





7. Наберите и отформатируйте текст (заголовок кеглем 18 пт, текст 14 пт):

### **Основы работы ПК¶**

Компьютеры принимают, перерабатывают, хранят и выдают информацию. Действиями компьютера управляет оператор. Длинные последовательности инструкций заранее фиксируются в программах.¶

Вычислительные операции совершает центральный процессор.¶

Согласно принципам работы ЭВМ, сформулированным в 1945 году американским математиком Джоном фон Нейманом, центральный процессор состоит из двух частей. Устройство управления воспринимает команды программ и организует их выполнение. Арифметико-логическое устройство выполняет вычисления.¶

Данные хранятся в различных запоминающих устройствах. Для долговременного хранения информации используются постоянные носители, которые служат для ввода данных и вывода результатов работы. Для хранения выполняемых в данный момент программ и промежуточных данных используется оперативная память, которая работает значительно быстрее постоянных носителей.¶

8. Наберите и отформатируйте текст:

### **Числа в ЭВМ¶**

В компьютерах используется двоичная система счисления, которая основана на двух цифрах, «0» и «1». Информация любого типа может быть закодирована с использованием двух цифр и помещена в оперативную или долговременную память компьютера. Впервые принцип двоичного счисления был сформулирован в 17-м веке немецким математиком Готфридом Лейбницем.¶  
Для обозначения двоичных цифр применяется термин *бит* — сокращение словосочетания «двоичная цифра» (*binary digit — bit*).¶

Для передачи и хранения информации применяют 8-битовые коды — *байты* (*byte*). Существует 256 восьмибитовых чисел. Этого достаточно для кодирования всех заглавных и строчных букв алфавита, цифр, знаков препинания, символов национальных алфавитов, других необходимых символов и служебных кодов, используемых при передаче информации.¶

Для работы с большими числами используются *слова* — 16-битовые числа, и *двойные слова* — 32-битовые числа.¶

Для обозначения адресов расположения данных в памяти компьютера и других целей удобнее пользоваться не двоичным и не десятичным, а *шестнадцатеричным* представлением чисел. «Цифры» от 10 до 15 в шестнадцатеричной системе изображаются символами от А до F. При написании шестнадцатеричных чисел используют суффикс «h».¶

9. Откройте файл "типы ЭВМ.doc" из папки "n1". Задайте следующее оформление выделенным словам и их словоформам:

- мини-ЭВМ,
- мейнфрейм,
- суперкомпьютер,
- компьютер (шрифт 18 пт),
- миникомпьютер,
- "микромкомпьютер"

Весь спектр современных вычислительных систем можно разделить на три больших класса: мини-ЭВМ (включая персональные КОМПЬЮТЕРЫ), мейнфреймы, суперкомпьютеры. В настоящее время эти классы разнятся не столько по внешнему виду, сколько по функциональным возможностям. ¶

Современные персональные КОМПЬЮТЕРЫ имеют практически те же характеристики, что и мини-ЭВМ восьмидесятых годов: 32- и 64-разрядную архитектуру и шинную организацию системы. В настоящее время класс мини-ЭВМ чрезвычайно разнообразен: от ноутбуков и палмтопов до мощных серверов для систем масштаба предприятия. Генетическими признаками этого класса машин является шинная организация системы, при которой все устройства «напизываются» на общую магистраль, и стандартизация аппаратных и программных средств. Ориентированные на широкий круг потребителей миникомпьютерные системы являются безусловными лидерами продаж в КОМПЬЮТЕРНОЙ отрасли. ¶

Внутри класса мини-ЭВМ принято выделять миникомпьютеры и микромкомпьютеры. Термин «миникомпьютеры» закрепился за старшими моделями серверов, использующими архитектуру RISC и UNIX. Основными производителями на рынке миникомпьютеров являются фирмы AT&T, Intel, Hewlett-Packard, DEC, Pyramid. ¶

10. Наберите стихотворение Марины Цветаевой. Задайте абзацные отступы:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

В огромном городе моем — ночь. ¶

Из дома сонного иду — прочь. ¶

И люди думают: жена, дочь, — ¶

А я запомнила одно: ночь. ¶

Июльский ветер мне метет — путь, ¶

И где-то музыка в окне — чуть. ¶

Ах, нынче ветру до зари — дуть ¶

Сквозь стенки тонкие груди — в грудь. ¶

Есть черный тополь, и в окне — свет, ¶

И звон на башне, и в руке — цвет, ¶

И шаг вот этот — никому — вслед, ¶

И тень вот эта, а меня — нет. ¶

Огни — как нити золотых бус, ¶

Ночного листика во рту — вкус. ¶

Освободите от дневных уз, ¶

Друзья, поймите, что я вам — снюсь. ¶

Марина Цветаева ¶

11. Откройте файл типа "ЭВМ.doc" из папки "n1". Выполните следующие задания:
- наберите заголовок "Типы ЭВМ" полужирным шрифтом 18 пт, выравнивание по центру;
  - первый и пятый абзац:
    - выравнивание – по левому краю;
    - отступы слева и справа по 4 см;
  - второй и шестой абзац:
    - выравнивание – по правому краю;
    - отступы слева и справа по 2 см;
  - третий и седьмой абзац:
    - выравнивание – по ширине;
    - отступы слева и справа по 1 см;
  - четвертый и восьмой абзац:
    - выравнивание – по центру;
    - отступы слева и справа по 6 см.

12. Наберите и отформатируйте стихотворение Афанасия Фета:

⌂ · 1 · 6 · 1 · 7 · 1 · 8 · 1 · 9 · 1 · 10 · △

### Афанасий Фет

#### ОСЕНЬ

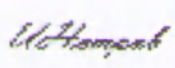
Как грустны сумрачные дни  
Безвучной осени и хладной!  
Какой истомой безотрадной  
К нам в душу просятся они!

Но есть и дни, когда в ювон  
Золотолиственных уборов  
Горящих осень ищет взоров  
И днойных прихотей любви.

Могли сльдишная печаль,  
Тинь мль-вошнее слышно,  
И, замришющей так глянью  
Ей ничого уже не жаль.

8 октября 1883

13. Наберите текст заявления об освобождении от занятий:

Директору Солнечной компьютерной школы Сидоровой Т.В. слушателя Петрова И.Т.	
Заявление	
Прошу отпустить меня с занятий с 15/IX-04 г. по 20/IX-04 г. для осуществления переезда на новое место жительства. К заявлению прилагаю письменную просьбу родителей и справку из больницы.	
14/IX-04 г.	

14. Наберите текст заявки на оборудование для компьютерного класса.