

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8
с углублённым изучением отдельных предметов»
г. Назарово Красноярского края
662200 Красноярский край, г. Назарово, ул. Карла Маркса, 46А
тел.: 5-11-56, 5-02-42, 5-06-00, 3-15-07

Утверждаю.
Директор школы:
3 сентября 2013 г.



Положение о выборах в Управляющий совет школы

1. Основы процедур формирования состава Управляющего совета.

1.1. При формировании Управляющего совета используются процедуры выборов, делегирования, назначения, кооптации и вхождения по должности.

1.2. Процедуры формирования состава Управляющего совета организует полномочная группа, созданная решением высшего органа управления учреждения (общешкольной конференцией) и закрепленная приказом директора учреждения.

1.3. Директор учреждения входит в состав Управляющего совета по должности, что должно быть закреплено в уставе учреждения.

1.4. Участники Управляющего совета из числа родителей, иных членов семей обучающихся, а также опекунов, избираются на своих собраниях или конференциях.

Эти участники могут быть также (или дополнительно к процедурам выборов) делегированы в состав Управляющего совета закрепленными в уставе органами родительского самоуправления (родительским комитетом).

Сотрудники учреждения, дети которых обучаются в нем, не могут быть представителями родителей, иных членов семей обучающихся, а также опекунов в Управляющем совете.

Не может быть участником Управляющего совета в статусах «управляющий от местного сообщества» и «управляющий от органов местного самоуправления» человек, являющийся родителем (опекуном) или близким родственником ребенка, обучающегося в данном учреждении.

При выбытии из учреждения ребенка участника Управляющего совета из числа родителей, иных членов семей обучающихся, а также опекунов, участник обязан подать заявление о выходе из Управляющего совета. Управляющий совет вправе оставить этого участника в своем составе, за счет кооптации, в статусе «управляющий от местного сообщества». На освободившееся место представителя родителей, иных членов семей обучающихся, а также опекунов, Управляющий совет вправе организовать выборы, просить соответствующие органы самоуправления о делегировании или кооптировать нового участника.

1.5. Участники Управляющего совета из числа педагогических работников учреждения избираются на своих собраниях или конференциях, из числа работающих на условиях полного рабочего дня (нормы часов, соответствующей ставке заработной платы). Эти участники могут быть также (или дополнительно к процедурам выборов) делегированы в состав Управляющего совета закрепленными в уставе органами самоуправления педагогов (педагогическим советом).

При прекращении работы в данном учреждении на условиях полного рабочего дня участник обязан подать заявление о выходе из Управляющего совета. Управляющий совет вправе оставить этого участника в своем составе, за счет кооптации, в статусе «управляющий от местного сообщества». На освободившееся место представителя педагогических работников, Управляющий совет вправе организовать выборы, просить соответствующие органы самоуправления о делегировании или кооптировать нового участника.

1.6. Участники Управляющего совета из числа представителей обслуживающего и вспомогательного персонала учреждения избираются на своих собраниях или конференциях, из числа работающих на условиях полного рабочего дня (нормы часов, соответствующей ставке заработной платы). Эти участники могут быть также (или дополнительно к процедурам выборов) делегированы в состав Управляющего совета закрепленным в уставе своим органом самоуправления.

При прекращении работы в данном учреждении на условиях полного рабочего дня участник обязан подать заявление о выходе из Управляющего совета. Управляющий совет вправе оставить этого участника в своем составе за счет кооптации, в статусе «управляющий от местного сообщества». На освободившееся место представителя обслуживающего и вспомогательного персонала учреждения Управляющий совет вправе организовать выборы, просить соответствующие органы самоуправления о делегировании или кооптировать нового участника.

1.7. Участники Управляющего совета из числа представителей обучающихся избираются на своих собраниях или конференциях из состава обучающихся третьей и второй ступеней, достигших возраста 14 лет.

Представители обучающихся могут быть избраны также в порядке проведения общешкольных ученических выборов, в которых правом голоса обладают все обучающиеся второй и третьей ступени общего образования.

Представители обучающихся могут быть делегированы в Управляющий совет закрепленными в уставе органами ученического самоуправления второй и третьей ступеней.

При выбытии из учреждения участник обязан подать заявление о выходе из Управляющего совета. Управляющий совет вправе оставить этого участника в своем составе, за счет кооптации, в статусе «управляющий от местного сообщества». На освободившееся место представителя обучающихся Управляющий совет вправе организовать выборы, просить соответствующие органы самоуправления о делегировании или кооптировать нового участника.

1.8. Управляющие от благотворительных фондов, поддерживающих деятельность данного учреждения, делегируются в Управляющий совет в соответствии с порядком, закрепленным в уставе учреждения и в уставе благотворительного фонда.

1.9. В состав Управляющего совета входят прямые представители (или доверенные лица) органов местного самоуправления (учредителя), назначаемые в Управляющий совет приказом или иным правовым актом учредителя общеобразовательного учреждения.

1.10. Руководитель полномочной группы по формированию состава Управляющего совета созывает первое собрание формируемого Управляющего совета. Возглавляет это собрание представитель учредителя.

1.11. Избранные, делегированные, назначенные и входящие по должности участники Управляющего совета на своем первом собрании кооптируют в свой состав дополнительное количество участников Управляющего совета из местного сообщества.

Не могут быть управляющими от местного сообщества:

- представители политических партий;
- участники организаций, чьи уставные документы содержат указания на дискриминацию людей по любому признаку;
- люди, чей бизнес может иметь коммерческую выгоду от содержания решений управляющего совета;
- бывшие руководители организаций, прошедших процедуру банкротства;
- не граждане Российской Федерации;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленно тяжкие и особо тяжкие преступления;
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- лишенные или когда-либо лишавшиеся родительских прав;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения и препятствующие занятиям педагогической деятельностью.

1.12. Указанные в пункте 1.11 ограничения применяются ко всем участникам Управляющего совета.

1.13. После проведения процедуры кооптации управляющих от местного сообщества состав Управляющего совета сформирован полностью. Первое полное собрание созывает и ведет представитель учредителя. На своем первом полном собрании Управляющий совет выбирает из своего состава председателя и его заместителя (заместителей). После этого Управляющий совет готов к процедуре его утверждения учредителем общеобразовательного учреждения.

1.14. Председателем Управляющего совета не может быть избран директор учреждения, работник учреждения, представитель учредителя, обучающийся в учреждении, не достигший возраста 18 лет.

1.15. Заместителем председателя Управляющего совета не может быть избран директор учреждения, представитель учредителя, обучающийся в учреждении, не достигший возраста 18 лет.

1.16. Штатным расписанием учреждения может быть предусмотрена должность секретаря Управляющего совета либо предусматривается доплата работнику учреждения за осуществление функций секретаря Управляющего совета. Секретарем Управляющего совета не может быть участник Управляющего совета.

1.17. Срок полномочий сформированного состава Управляющего совета определяется уставом учреждения, но не может быть более 3 лет.

2. Проверка и регистрация состава Управляющего совета учредителем муниципального общеобразовательного учреждения.

2.1. Избранный председатель Управляющего совета направляет список (по установленной учредителем форме) Управляющего совета и пакет протоколов выборов, делегирования, кооптации, приказов о назначении участников учредителю. Учредитель обязан в двухнедельный срок со дня передачи ему документов от председателя Управляющего совета проверить весь состав Управляющего совета в соответствии с ограничениями на участие, указанными в пункте 1.11 и проверить осуществленные процедуры формирования состава Управляющего совета на соответствие их уставу учреждения и иным муниципальным и школьным нормативным актам, регулирующим порядок формирования состава Управляющего совета.

2.2. Учредитель вправе отклонить предложенный учреждением состав Управляющего совета полностью или персонально только в случае установления им факта нарушения процедур выборов, делегирования, кооптации, назначения участников, а также в случае выяснения невозможности участия персоны в составе Управляющего совета на основании ограничений, указанных в пункте 1.11.

2.3. В случае отклонения предложенного учреждением состава Управляющего совета (полностью или персонально) учредитель в недельный срок после принятия решения об отклонении направляет директору учреждения письменное распоряжение о необходимости и порядке повторного осуществления процедур формирования состава (в случае полного отклонения состава Управляющего совета учредителем) или дополнительных процедур (в случае отклонения персоны участника Управляющего совета). Директор учреждения (в недельный срок после получения распоряжения учредителя) на основании распоряжения учредителя издает приказ о порядке повторных или дополнительных процедур формирования Управляющего совета.

2.4. В недельный срок после осуществления проверки состава Управляющего совета и законности процедур его формирования, учредитель:

- издает приказ о регистрации Управляющего совета;
- регистрирует персональный состав Управляющего совета в книге регистрации (в реестре) Управляющих советов муниципальных общеобразовательных учреждений города;

- письменно сообщает номера регистрации председателю Управляющего совета и директору учреждения;

- письменно информирует председателя муниципального совета по общему образованию о регистрации Управляющего совета и его персональном составе.

2.5. Управляющий совет считается дееспособным и приступает к осуществлению своих полномочий со дня издания учредителем приказа о регистрации Управляющего совета и его персонального состава.