

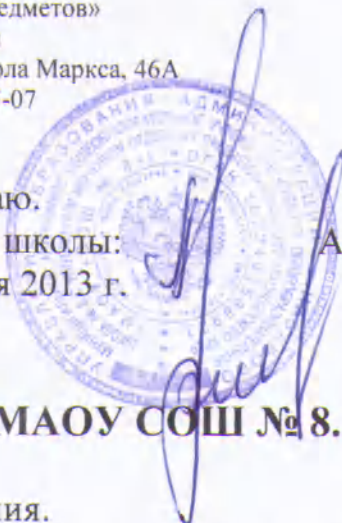
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8
с углублённым изучением отдельных предметов»
г. Назарово Красноярского края
662200 Красноярский край, г. Назарово, ул. Карла Маркса, 46А
тел.: 5-11-56, 5-02-42, 5-06-00, 3-15-07

Утверждаю.

Директор школы:

3 сентября 2013 г.

А.П. Верц



Положение о научно-методическом совете МАОУ СОШ № 8.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава школы.

1.2. Научно-методический совет - это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

1.3. Научно-методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы школы.

1.4. Научно-методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Задачи научно-методического совета.

Основными задачами деятельности методического совета являются:

2.1. Руководство методической и опытно-экспериментальной работой.

2.2. Методическое обеспечение образовательного процесса.

2.3. Организация деятельности по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

2.4. Создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

3. Содержание деятельности и функции научно-методического совета.

Для решения основных задач научно-методический совет:

3.1. Разрабатывает образовательные программы и учебные планы.

3.2. Утверждает систему и порядок осуществления текущего, промежуточного, итогового контроля успеваемости учащихся.

3.3. Разрабатывает целевые программы школы.

3.4. Утверждает в соответствии с реализуемыми в школе образовательными программами перечень учебных программ, используемых на ступенях начального общего образования, основного общего образования и среднего (полного) общего образования.

3.5. Проводит экспертизу и утверждает рабочие программы, реализуемые на

ступенях начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

3.6. Проводит экспертизу и утверждает авторские программы дополнительного образования педагогов школы.

3.7. Определяет приоритетные направления методической и опытно-экспериментальной работы школы.

3.8. Руководит подготовкой и проведением научно-практических конференций, семинаров, практикумов и других мероприятий подобного рода.

3.9. Проводит работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности педагогов школы.

3.10. Утверждает план повышения квалификации педагогических работников школы.

3.11. Разрабатывает положения о конкурсах и фестивалях педагогического мастерства и организует их проведение.

3.12. Руководит исследовательской работой учащихся, утверждает тематику выпускных учебно-исследовательских работ учащихся.

3.13. Организует взаимодействие с другими образовательными учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

3.14. Анализирует результаты образовательной деятельности в школе.

3.15. Организует взаимные посещения занятий учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов.

3.16. Руководит подготовкой и проведением школьных предметных недель, школьных предметных олимпиад учащихся.

4. Организация деятельности научно-методического совета.

4.1. В состав научно-методического совета входят представители педагогических и административных работников: директор школы, заместители директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, руководители методических объединений учителей школы, руководители временных и постоянных творческих групп педагогов, педагог-психолог, координатор исследовательской деятельности учащихся, координатор дистанционного обучения.

4.2. Председателем научно-методического совета является директор школы или заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Председатель утверждается приказом директора школы.

4.3. Заседания научно-методического совета проводятся не реже одного раза в четверть.

4.4. Заседание научно-методического совета является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов совета.

4.5. Решения научно-методического совета принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. При равенстве голосов председатель научно-методического совета имеет право решающего голоса.

4.6. Ход заседаний научно-методического совета и его решения оформляются протоколом.

4.7. О решениях, принятых научно-методическим советом, информируются

все участники образовательного процесса школы в части, их касающейся.

4.8. Решения научно-методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

5. Права членов научно-методического совета.

Члены научно-методического совета имеют право:

5.1. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

5.2. Участвовать в аттестации педагогических работников.

5.3. Рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории.

5.4. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педагогических советов с последующим контролем над выполнением его решений.

5.5. Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в школе.

5.6. Предлагать администрации и Управляющему совету школы кандидатуры педагогов для поощрения.

5.7. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, посещать и анализировать их уроки.

5.8. Участвовать в составлении графика внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

5.9. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях.

5.10. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

5.11. Выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах различного уровня.