

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей №8»
г. Назарово Красноярского края
662200 Красноярский край, г. Назарово, ул. Карла Маркса, 46А
тел.: 8(39155)7-00-60, 7-10-04, 7-01-31, 7-00-16, 7-04-10; факс: 8(39155)7-00-60
E-mail: school8nazarovo@gmail.com

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАОУ «Лицей № 8»
(протокол от 31.08.2021 № 1)



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом Совете
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Лицей №8»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава Лицея.

1.2. Методический совет создается в целях координации деятельности творческих групп (методических объединений) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.3. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в МАОУ «Лицей №8» (далее – Лицей).

1.4. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, а также Уставом и настоящим Положением.

2. Задачи методического совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на Лицей:

- создание творческих групп (методических объединений) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;

- координация деятельности творческих групп (методических объединений), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы Лицея;
- постановка цели и формулирование задач методической службы Лицея;
- организация аprobации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
- организация консультирования педагогов Лицея по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение уроков и внеурочных мероприятий как внутри творческих групп (методических объединений), так и между педагогами различных творческих групп (методических объединений) с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания творческих групп (методических объединений);
- проводит работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности педагогов Лицея;
- изучает опыт работы творческих групп (методических объединений);
- организует социальное партнерство с другими образовательными учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- определяет приоритетные направления методической работы Лицея.
- утверждает систему и порядок осуществления текущего, промежуточного, итогового контроля успеваемости обучающихся;
- руководит подготовкой и проведением научно-практических конференций, семинаров, практикумов школьных предметных недель, школьных предметных олимпиад учащихся и других мероприятий подобного рода;
- проводит экспертизу и утверждает рабочие программы, реализуемые на ступенях начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.
- разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д.

4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят представители педагогических и административных работников: директор Лицея, заместители директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, руководители методических объединений учителей Лицея, руководители временных и постоянных творческих групп педагогов, педагог-психолог, координатор исследовательской деятельности учащихся.

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директора Лицея.

4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе полугодового (годового) плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором Лицея и утверждается на заседании педагогического совета Лицея.

5. Организация работы методического совета

5.1. Периодичность заседаний методического совета – 1 раз в четверть.

5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за 3 рабочих дня до его заседания.

5.3. Заседание методического совета является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов совета.

5.4. Решения методического совета принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. При равенстве голосов председатель методического совета имеет право решающего голоса.

5.5. Решения методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

5.6. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

5.7. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

5.8. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету Лицея.

5.9. Контроль над деятельностью методического совета осуществляют директор Лицея (или лицо, им назначенное), в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в Лицее;
- участвовать в аттестации педагогических работников;
- осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в Лицее педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации;
- рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории;
- принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педагогических советов с последующим контролем над выполнением его решений;
- оказывать методическую помощь молодым специалистам, посещать и анализировать их уроки;
- участвовать в составлении графика внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
- ставить вопрос перед администрацией Лицея о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников Лицея в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетного национального проекта «Образование»;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.