Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей №8»
г. Назарово Красноярского края
662200 Красноярский край, г. Назарово, ул. Карла Маркса, 46А
тел.: 8(39155)7-00-60, 7-10-04, 7-01-31, 7-00-16, 7-04-10; факс: 8(39155)7-00-60
E-mail: school8nazarovo@gmail.com

Утверждаю.
Директор лицея: А.П. Верц
Приказ № 160 от 08.09.2016г.

Порядок
приёма обучающихся в МАОУ «Лицей №8»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приема обучающихся в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №8» г.Назарово Красноярского края (далее -Лицей).

1.2. Положение является нормативным, и его требования подлежат безусловному исполнению.

1.3. Требования данного Порядка основываются на содержании
- Конституции РФ, статья 43;
- Гражданского Кодекса РФ;
- Семейного Кодекса РФ;
- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФЗ РФ « О беженцах» №4528-1 от 19.02.1993г.;
- ФЗ РФ « О вынужденных переселенцах» № 4530-1 от 19.02.1993 г.;
- ФЗ РФ « О статусе военнослужащих» № 76 от 27.05.1998 г.;
- ФЗ РФ « О полиции» № 3 от 07.02.2011г.;
- ФЗ РФ « О гражданстве Российской Федерации» № 62 от 31.05.2002г.;
- ФЗ РФ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» № 115 от 25.07.2002г.;
- ФЗ РФ «О персональных данных» № 152 от 27 июля 2006г.
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» № 189№ 189 от 29.12.2010;
- Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановления Правительства Красноярского края от15.07.2014 г. №298-п «Об утверждении порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме

либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;
-Устава Лицея;
- локальных актов Лицея.

2. Общие требования к приёму

2.1. Прием граждан Лицей осуществляет самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Правила приёма на уровень начального общего, основного общего, среднего общего образования обеспечивают приём всех граждан, которые проживают на закрепленной за Лицеем территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.3. Приём обучающихся в Лицей:

2.3.1. В первую очередь в лицей принимаются дети, проживающие на территории его микрорайона.

Закреплённым лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

Не проживающим на данной территории детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301).

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей. При отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715)).

Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939;1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282)).

Лица, признанные беженцами, и прибывшие с ним члены их семей имеют право на устройство детей в Лицей наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием фактического места проживания при наличии временной регистрации.

Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации в

соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.3.2. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Лицее в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.3.3. «Свободными» в Лицее на момент подачи заявления являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек. При этом Лицей может информировать родителей (законных представителей) о наличии свободных мест в иных образовательных учреждениях.

2.3.4. При приёме Лицей обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Лицея, основными образовательными программами, реализуемыми Лицеем и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Лицея, Уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

2.4. Лицей ведёт учёт количественного состава детей, достигших на 1 сентября возраста 6 лет и 6 месяцев и проживающих на территории микрорайона Лицея.

3. Порядок приёма

3.1. Прием закрепленных лиц в первый класс Лицея осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). В первые классы Лицея принимаются дети не моложе 6 лет и 6 месяцев.

3.2. Обучающиеся 10 классов в группы для изучения предметов на профильном уровне принимаются на конкурсной основе по результатам отбора.

3.3. Прием обучающихся в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от15.07.2014 г. № 298-п «Об утверждении порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

3.4. Лицей размещает на официальном сайте сети Интернет распорядительный акт органа местного самоуправления города о закреплении

образовательных организаций за конкретными территориями города не позднее 1 февраля текущего года; информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

3.5. Для приема десятиклассников в группы для изучения предметов на профильном уровне организация размещает информацию о наличии свободных мест, сроках, времени, месте приема заявлений и процедуре индивидуального отбора обучающихся на сайте Лицея в сети Интернет, на информационных стендах организации не позднее 10 календарных дней до начала индивидуального отбора.

3.6. Прием граждан в Лицей осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

е) согласие на обработку персональных данных.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении/паспорта ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.7. При отборе в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов в заявлении заявители указывают класс с углубленным изучением отдельных предметов либо предметы профильного уровня изучения.

При отборе в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов заявители к заявлению прилагают:

а) копии документов, удостоверяющих личность обучающегося и личность заявителя;

б) документы о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, подписанные руководителем и

заверенные печатью образовательной организации, в которой обучающийся проходил обучение. В случае окончания 9 класса предоставляется копия аттестата об основном общем образовании;

в) по усмотрению заявителя - копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений и иных документов, подтверждающих достижения обучающегося.

3.8. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в котором он обучался ранее.

3.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Лицей, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием документов, и печатью Лицея. Зачисление в Лицей оформляется приказом руководителя организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей).

3.11. На каждого ребенка, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

3.12. Прием заявлений в первый класс Лицея для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 1 июля текущего года. Прием заявлений в 10 класс завершается 1 июля. В исключительных случаях, при наличии свободных мест, осуществляется дополнительный набор в период с 1 по 30 августа.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Лицей, закончивший прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Родители и Лицей заключают договор об образовании.

4. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан

В случае отказа гражданам в предоставлении места в Лицее, родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в Управление образования администрации города Назарово.